

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NGÃI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **6538** /UBND-TTHC

Quảng Ngãi, ngày **23** tháng 12 năm 2022

V/v chấn chỉnh hoạt động kiểm
soát TTHC và việc tổ chức, hoạt
động của Bộ phận Một cửa tại
UBND xã, phường, thị trấn
trên địa bàn tỉnh

Kính gửi:

- Các Sở: Tài nguyên và Môi trường,
Thông tin và Truyền thông;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn.

Qua xem xét kết quả kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh và kiến nghị, đề xuất của Văn phòng UBND tỉnh tại Báo cáo số 2317/BC-VP ngày 23/12/2022 (*gửi kèm theo trên trục liên thông văn bản*), Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Đối với UBND các huyện, thị xã và thành phố

a) Chủ tịch UBND các huyện: Sơn Tịnh, Mộ Đức, Bình Sơn, Tư Nghĩa và thị xã Đức Phổ:

- Khẩn trương chỉ đạo, yêu cầu UBND 10 xã, phường, thị trấn được kiểm tra trong năm 2022 (***huyện Sơn Tịnh: xã Tịnh Thọ, xã Tịnh Hà; huyện Mộ Đức: xã Đức Lợi, xã Đức Chánh; huyện Bình Sơn: xã Bình Chánh, xã Bình Đông; huyện Tư Nghĩa: thị trấn Sông Vệ, xã Nghĩa Thuận; thị xã Đức Phổ: xã Phổ Châu, phường Phổ Quang***) phải nghiêm túc khắc phục, xử lý các tồn tại, hạn chế, sai sót và triển khai ngay các giải pháp được Văn phòng UBND tỉnh nêu tại các Thông báo kết luận kiểm tra.

- Thực hiện nghiêm túc việc nhận xét, đánh giá cán bộ, công chức đứng đầu cơ quan, địa phương để xảy ra nhiều hạn chế, yếu kém trong công tác kiểm soát TTHC, quản lý hoạt động giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa theo đúng quy định pháp luật, Quyết định số 19/2018/QĐ-UBND ngày 10/8/2018 của UBND tỉnh ban hành quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh Quảng Ngãi, Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh ban hành quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Quảng Ngãi; không đề xuất, trình khen thưởng, thi đua năm 2022 đối với người đứng đầu của những địa phương và cá nhân liên quan để xảy ra nhiều hạn chế, yếu kém.

- Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ thực hiện xử lý nghiêm trách nhiệm của Chủ tịch UBND phường Phổ Quang, công chức địa chính có liên quan đến vi phạm nghiêm trọng trong việc hợp thức hóa quy trình niêm yết công khai hồ sơ đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu; chậm trễ kéo dài trong việc xử lý hồ sơ, để tồn đọng lớn số lượng hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, gây bức xúc trong Nhân dân tại phường Phổ Quang.

- Chủ tịch UBND huyện Bình Sơn thực hiện xử lý nghiêm trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã Bình Chánh, công chức địa chính có liên quan đến việc hợp thức hóa quy trình niêm yết công khai hồ sơ đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu.

UBND thị xã Đức Phổ, UBND huyện Bình Sơn báo cáo kết quả xử lý (*thông qua Văn phòng UBND tỉnh*) **chậm nhất trong tháng 01/2023.**

b) Trong giải quyết TTHC về lĩnh vực đất đai, phải thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc phối hợp giải quyết giữa UBND cấp xã và Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cấp huyện, đảm bảo việc giải quyết TTHC đất đai thực hiện đúng thời gian, trình tự, hồ sơ theo quy định pháp luật và quy định tại Quyết định số 52/2021/QĐ-UBND ngày 12/10/2021 của UBND tỉnh, Quy trình nội bộ giải quyết TTHC được phê duyệt tại Quyết định số 982/QĐ-UBND ngày 07/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh; không tự ý đặt ra yêu cầu điều kiện, thu thêm giấy tờ, thực hiện các công việc ngoài quy định của pháp luật.

c) Chỉ đạo UBND cấp xã trên địa bàn thực hiện rà soát, xác định nhu cầu, xây dựng dự toán mua sắm tài sản, trang thiết bị công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu của Bộ phận Một cửa cấp xã của năm 2023 nhằm triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; đăng ký, trang bị, sử dụng chứng thư số đảm bảo cho công tác chứng thực bản sao điện tử theo nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 05/8/2021 của UBND tỉnh.

d) Tiến hành khảo sát, xem xét và bầu chọn Bộ phận Một cửa của các địa phương làm tốt trên địa bàn cấp huyện để hoàn thiện, phát huy và nhân rộng thành mô hình “**Bộ phận Một cửa kiểu mẫu**” nhằm tạo “**điểm sáng**”, gương điển hình cho các địa phương khác trên địa bàn cấp huyện tham khảo học tập, làm theo.

2. Đối với UBND các xã, phường, thị trấn

a) Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc tổ chức, quản lý, vận hành hoạt động Bộ phận Một cửa theo đúng quy định; phát huy mạnh mẽ vai trò kiểm soát TTHC trong nội bộ đơn vị; thực hiện đầy đủ vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong cải cách TTHC theo quy định hiện hành và các chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch UBND tỉnh.

b) Nâng cao hơn nữa chất lượng phục vụ, tính chuyên nghiệp trong hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC; đặc biệt là kỹ năng lắng nghe, giao tiếp, ứng xử của đội ngũ công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa khi người dân có nhu cầu thực hiện TTHC hoặc cần hướng dẫn.

c) Theo dõi, quản lý việc cập nhật đầy đủ thông tin dữ liệu hồ sơ tiếp nhận đầu vào và xử lý, kết thúc kịp thời, đúng quy định về tiến độ giải quyết hồ sơ, đảm

bảo đồng bộ trạng thái giữa xử lý hồ sơ giấy với xử lý hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; khắc phục ngay tình trạng chậm trễ trong xử lý hồ sơ điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, gây ảnh hưởng đến Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh.

d) Thường xuyên tự tổ chức kiểm tra nội bộ việc tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 961/QĐ-UBND ngày 14/11/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định kiểm tra hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi để kịp thời phòng ngừa, phát hiện xử lý những vi phạm và phải kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ, công chức có hành vi gây phiền hà, nhũng nhiễu trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

3. Yêu cầu Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường

a) Làm rõ trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định pháp luật đối với cá nhân có liên quan thuộc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Tư Nghĩa trong việc tự ý yêu cầu hộ gia đình, cá nhân phải mang hồ sơ đề nghị cấp đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất từ Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Tư Nghĩa về giao cho công chức địa chính xã để niêm yết công khai xác nhận hồ sơ, sau đó phải mang trở lại bàn giao cho viên chức, nhân viên thụ lý hồ sơ của Chi nhánh. Báo cáo kết quả xử lý (*thông qua Văn phòng UBND tỉnh*) **chậm nhất trong tháng 01/2023.**

b) Hướng dẫn, tập huấn nghiệp vụ, quy trình giải quyết TTHC trong lĩnh vực đất đai cho công chức địa chính cấp xã, công chức Phòng Tài nguyên và Môi trường, viên chức, nhân viên các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai cấp huyện trong năm 2023 để đảm bảo việc giải quyết TTHC đất đai thống nhất, đồng bộ về cách thức, quy trình xử lý giữa các địa phương trên địa bàn tỉnh.

c) Thường xuyên theo dõi, rà soát, tổng hợp danh sách các địa phương cấp xã, cấp huyện chậm trễ trong phối hợp giải quyết TTHC đất đai, kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, xử lý.

4. Yêu cầu Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông

a) Khẩn trương đôn đốc, hướng dẫn nghiệp vụ, theo dõi các địa phương trong việc sử dụng phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; đảm bảo 100% các địa phương đều sử dụng phần mềm này để quản lý, công khai toàn bộ hoạt động tiếp nhận, xử lý, giải quyết TTHC.

b) Chủ trì, phối hợp với các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Lao động – Thương binh và Xã hội, Văn phòng UBND tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn trong việc triển khai thực hiện việc **chuyển liên thông được trên phần mềm** Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh (*phần mềm một cửa liên thông 3 cấp: Tỉnh, huyện, xã*) đối với hồ sơ thuộc các lĩnh vực: Đất đai, bảo trợ xã hội và người có công; hoàn thành **trong quý 01/2023.**

5. Giao Văn phòng UBND tỉnh

a) Theo dõi, đôn đốc, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả khắc phục, xử lý các tồn tại, hạn chế, xử lý cán bộ, công chức, viên chức vi phạm và kết quả triển khai các nhiệm vụ được giao nêu trên của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

b) Tiếp tục tham mưu đẩy mạnh việc kiểm tra định kỳ, nhất là kiểm tra đột xuất việc tổ chức, hoạt động giải quyết TTHC của Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kịp thời tham mưu chấn chỉnh, xử lý nghiêm các vi phạm theo quy định pháp luật.

6. Đề nghị Thường trực HĐND tỉnh, Thường trực HĐND các huyện, thị xã, thành phố có biện pháp giám sát việc tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã theo quy định hiện hành, nhất là hoạt động giải quyết TTHC.

Yêu cầu Giám đốc các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Thông tin và Truyền thông; Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Chủ tịch UBND xã, phường, thị trấn nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Tỉnh ủy;
- TT HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Thanh tra tỉnh;
- Các Sở: Lao động - Thương binh và Xã hội, Tư pháp, Nội vụ;
- TT Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy;
- TT HĐND huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Quảng Ngãi, Đài PT-TH tỉnh;
- VPUB: PCVP, các phòng N/cứu, CBTH;
- Lưu: VT, TTHC_(htd).



CHỦ TỊCH

Đặng Văn Minh