

Số: **55** /KH-UBND

Quảng Ngãi, ngày **24** tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thảo thông qua báo cáo giữa kỳ Quy hoạch tỉnh Quảng Ngãi thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050

Để phục vụ cho công tác lập quy hoạch tỉnh, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thảo thông qua báo cáo giữa kỳ Quy hoạch tỉnh Quảng Ngãi thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050 (sau đây gọi tắt là *Hội thảo*) với các nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Diễn đàn trao đổi, phân tích và đề xuất các định hướng, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội tỉnh Quảng Ngãi trong giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

2. Yêu cầu

- Tuân thủ các quy định về tổ chức sự kiện Hội thảo, đảm bảo đạt mục tiêu đề ra, trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.
- Xây dựng chương trình Hội thảo hợp lý, cân đối giữa các phiên báo cáo tham luận và tham quan thực địa.
- Mời các chuyên gia, nhà khoa học uy tín, có kinh nghiệm tham dự, viết và trình bày báo cáo tham luận có giá trị khoa học và chia sẻ kinh nghiệm thực tế tại Hội thảo.
- Truyền thông rộng rãi Hội thảo trên các phương tiện thông tin đại chúng.

II. NỘI DUNG HỘI THẢO

Về nội dung chính của Hội thảo, tập trung phân tích, đánh giá, thảo luận các nội dung sau:

- Phiên buổi sáng: Trình bày nội dung tổng quát Báo cáo giữa kỳ Quy hoạch tỉnh Quảng Ngãi, trong đó đề cập đến các định hướng chiến lược, các phương án phát triển của Tỉnh, các chỉ tiêu chính về phát triển, các ngành kinh tế mũi nhọn; tham luận đóng góp ý kiến của chuyên gia về phát triển kinh tế, đô thị, văn hóa xã hội, môi trường.
- Phiên buổi chiều: Trình bày và thảo luận nội dung của các Báo cáo chuyên đề chính về các Phương án tổ chức không gian các hoạt động kinh tế, hệ thống hạ tầng kỹ thuật, hệ thống hạ tầng xã hội, quy hoạch xây dựng vùng liên huyện, phân bổ đất đai và bảo vệ môi trường.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian, địa điểm (sẽ được nêu cụ thể trong giấy mời)

- Thời gian: Dự kiến tổ chức trong 02 ngày.
- + Ngày thứ nhất (04/4/2022): Đi thực địa (dành cho các chuyên gia).
- + Ngày thứ hai (05/4/2022): Tổ chức Hội thảo chính thức (gồm 2 phiên).
- Địa điểm tổ chức Hội thảo: Hội trường Tỉnh ủy Quảng Ngãi.

2. Thành phần tham dự

Về danh sách khách mời, đại biểu tham dự: Dự kiến khoảng 100 - 110 đại biểu, trong đó, có 06 - 08 khách mời là chuyên gia ngoài tỉnh. Cụ thể:

- Chủ trì Hội thảo: Chủ tịch UBND tỉnh và 02 đại diện các chuyên gia đồng chủ trì Hội thảo (*lĩnh vực kinh tế và lĩnh vực quy hoạch*).

- Khách mời trong tỉnh: Mời Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Thường trực HĐND tỉnh; lãnh đạo UBNDTTQVN tỉnh, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh; thủ trưởng các sở, ban ngành, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh; lãnh đạo các cơ quan Trung ương trên địa bàn tỉnh; Bí thư Huyện ủy, Thị ủy, Thành ủy, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố; đại diện Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật và các Hội, Hiệp hội trên địa bàn tỉnh; đại diện Hiệp hội doanh nhân tỉnh, Hội doanh nhân trẻ tỉnh; các Trường Đại học trên địa bàn tỉnh.

- Khách mời là bộ ngành Trung ương: Mời lãnh đạo Vụ Quản lý quy hoạch, Bộ Kế hoạch và Đầu tư (*Cơ quan trực tiếp theo dõi công tác lập quy hoạch tỉnh*).

- Khách mời là chuyên gia: Ngoài 02 chuyên gia đồng chủ trì Hội thảo, mời các chuyên gia trong các lĩnh vực kinh tế, công nghiệp, du lịch, nông nghiệp, môi trường tham gia phản biện và thảo luận tại Hội thảo.

IV. KINH PHÍ

1. Kinh phí tổ chức

a) Tổng kinh phí dự kiến tổ chức Hội thảo: Khoảng 250 triệu đồng (*sẽ được chuẩn xác sau khi hoàn thành Hội thảo*).

b) Nội dung chi phục vụ Hội thảo

TT	Nội dung chi
1	Chi phí thuê đơn vị tổ chức Hội thảo
2	Chi phí Hội trường tổ chức Hội thảo (trang trí hội trường, trưng bày, teabreak...)
3	Chi thù lao cho báo cáo viên (là các chuyên gia khách mời dự Hội thảo); Thư ký, cán bộ quản lý Hội thảo...
4	Chi phí đi lại, ăn ở cho các đại biểu, khách mời tham dự Hội thảo; đưa đón, đi lại tham quan thực địa

TT	Nội dung chi
5	Chi khác (in và gửi giấy mời, in tài liệu, truyền thông, báo chí, nước uống,...)

2. Nguồn kinh phí: Theo Quyết định số 323/QĐ-UBND ngày 05/3/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt dự toán kinh phí lập Quy hoạch tỉnh Quảng Ngãi thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050 (*phần kinh phí tổ chức hội thảo, hội nghị*).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để tổ chức Hội thảo đạt chất lượng, hiệu quả, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan thực hiện các nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kịch bản chi tiết tổ chức Hội thảo.

- Chuẩn bị danh sách khách mời, đại biểu dự Hội thảo; liên hệ với các chuyên gia, nhà nghiên cứu, nhà khoa học đặt bài viết theo nội dung, kế hoạch đã được duyệt.

- Dự trù kinh phí tổ chức Hội thảo và thanh quyết toán kịp thời các chế độ liên quan theo đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp với đơn vị tư vấn và các cơ quan, đơn vị liên quan dẫn đoàn chuyên gia đi thực địa.

- Tổ chức đón tiếp, bố trí ăn nghỉ và chi trả chi phí ăn, nghỉ, tàu xe đi lại đối với đại biểu là khách mời ngoài tỉnh và các chuyên gia, nhà khoa học theo quy định; chi phí viết bài và trình bày tham luận tại Hội thảo.

- Phối hợp đơn vị tư vấn khẩn trương hoàn thành dự thảo báo cáo giữa kỳ quy hoạch tỉnh; gửi tài liệu cho các chuyên gia và chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ Hội thảo.

- Xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả Hội thảo; chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc Hội thảo của Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư tham mưu UBND tỉnh phát hành Giấy mời gửi các đại biểu, khách mời tham dự Hội thảo.

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư trong việc tổ chức đón tiếp đại biểu tham dự Hội thảo.

3. Sở Ngoại vụ: Hướng dẫn, đề xuất, giải quyết các thủ tục có liên quan đến người nước ngoài theo phân cấp quản lý, tạo điều kiện thuận lợi cho đại biểu quốc tế về dự Hội thảo (nếu có).

4. Công an tỉnh: Chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư và các địa phương liên quan xây dựng kế hoạch, bố trí lực lượng đảm bảo an ninh, an

toàn cho các đại biểu trong thời gian diễn ra Hội thảo và tham quan thực địa.

5. Các sở, ban ngành, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố theo chức năng nhiệm vụ được giao phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư trong quá trình thực hiện, quá trình tham quan ngoài thực địa trong khuôn khổ Hội thảo.

6. Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Ngãi, Báo Quảng Ngãi: Chủ động phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư tổ chức tuyên truyền và đưa tin về Hội thảo.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch với tinh thần trách nhiệm cao, trường hợp vướng mắc, báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Kế hoạch và Đầu tư) để kịp thời xử lý./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND tỉnh;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban ngành, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Thành viên BCĐ lập Quy hoạch tỉnh;
- VPUB: C, PCVP, các Phòng N/cứu, CBTH;
- Đơn vị tư vấn lập quy hoạch tỉnh;
- Lưu: VT, KTTHthuc32.



Đặng Văn Minh