

Số: **04** /TB-BCĐTS

Quảng Ngãi, ngày **29** tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo tuyển sinh THPT năm học 2025-2026 của tỉnh Quảng Ngãi

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 310/QĐ-UBND ngày 27/02/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 380/QĐ-UBND ngày 12/3/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc thành lập Ban Chỉ đạo tuyển sinh trung học phổ thông năm học 2025-2026;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 438/TTr-SGDĐT ngày 28/5/2025, Ban Chỉ đạo tuyển sinh trung học phổ thông năm học 2025-2026 của tỉnh Quảng Ngãi thống nhất phân công nhiệm vụ cho các thành viên như sau:

I. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ông Trần Hoàng Tuấn, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo toàn diện các hoạt động, tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (sau đây viết tắt là Kỳ tuyển sinh) theo đúng quy định;

- Chỉ đạo, kiểm tra các sở, ban, ngành, đoàn thể liên quan và các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh phối hợp, hỗ trợ, bảo đảm các điều kiện cần thiết cho hoạt động của các Hội đồng: đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo trong quá trình tổ chức Kỳ thi; chỉ đạo, xử lý các kiến nghị của các Hội đồng;

- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về tình hình tổ chức Kỳ tuyển sinh, việc thực hiện Quy chế tuyển sinh ở địa phương và đề xuất xử lý các tình huống xảy ra trong tổ chức Kỳ tuyển sinh.

2. Ông Nguyễn Ngọc Thái, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Phó Trưởng ban Thường trực

- Chủ trì xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tổ chức Kỳ thi;

- Kịp thời tham mưu UBND tỉnh, Trưởng ban Ban Chỉ đạo ban hành các Quyết định, các văn bản khác liên quan đến Kỳ thi;

- Kiểm tra, đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ được phân công;

- Là người phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí về Kỳ thi;

- Tổng hợp, báo cáo Trưởng ban Chỉ đạo về tình hình tổ chức thi; chủ trì tổ chức thực hiện công tác tập huấn nghiệp vụ thi;

- Xử lý các nhiệm vụ được phân công cho bà Vũ Thị Liên Hương trong thời gian bà Vũ Thị Liên Hương tham dự Kỳ họp Quốc hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban Chỉ đạo phân công hoặc ủy quyền.

3. Ông Trần Sỹ, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Phó Trưởng ban

- Chịu trách nhiệm chuẩn bị cơ sở vật chất, ấn phẩm, máy móc, thiết bị phục vụ tổ chức Kỳ thi;

- Thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo sự phân công của Phó Trưởng ban Thường trực;

- Báo cáo Phó Trưởng ban Thường trực những vấn đề có liên quan đến các nhiệm vụ trên.

4. Ông Nguyễn Văn Tâm, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Phó Trưởng ban

- Phụ trách công tác tuyên truyền về tổ chức Kỳ thi;

- Thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo sự phân công của Phó Trưởng ban Thường trực;

- Báo cáo Phó Trưởng ban Thường trực những vấn đề liên quan đến các nhiệm vụ trên.

5. Bà Vũ Thị Liên Hương, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Phó Trưởng ban

- Chủ trì công tác chuẩn bị cho Kỳ thi;

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chuẩn bị, tổ chức Kỳ thi; theo dõi tình hình chuẩn bị, tổ chức tại các Hội đồng coi thi;

- Thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo sự phân công của Phó Trưởng ban Thường trực;

- Báo cáo Phó Trưởng ban Thường trực những vấn đề có liên quan đến các nhiệm vụ trên.

6. Ông Võ Văn Dương, Phó Giám đốc Công an tỉnh, Ủy viên

- Chịu trách nhiệm lập kế hoạch và triển khai thực hiện công tác bảo đảm an ninh, an toàn cho Kỳ thi;

- Chỉ đạo các hoạt động bảo đảm an ninh, an toàn cho các khâu của Kỳ thi, đặc biệt là đối với công tác ra đề đề thi, in sao đề thi, vận chuyển, bàn giao, lưu trữ đề thi, bài thi và xử lý các tình huống về an ninh, an toàn, bảo mật và những vấn đề phát sinh có liên quan trong Kỳ thi (nếu có);

- Chỉ đạo công tác tập huấn cho lực lượng an ninh tham gia vào công tác bảo đảm an ninh của Kỳ thi; phối hợp thực hiện nhiệm vụ kiểm tra công tác đảm bảo an ninh, an toàn cho Kỳ thi, hoạt động của các Hội đồng coi thi;

- Báo cáo Trường Ban Chỉ đạo những vấn đề có liên quan đến các nhiệm vụ trên.

7. Ông Phùng Tô Long, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Ủy viên

- Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo trong công tác tham mưu Ban Chỉ đạo xem xét, chỉ đạo giải quyết các nội dung liên quan đến Kỳ thi; chuẩn bị tổ chức cuộc họp Ban Chỉ đạo.

- Làm đầu mối giúp Trường ban chỉ đạo đôn đốc, triển khai, thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo và các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan;

- Báo cáo Trường ban những vấn đề có liên quan đến các nhiệm vụ trên.

8. Ông Nguyễn Hoàng Hải, Phó Giám đốc Sở Y tế, Ủy viên

- Chịu trách nhiệm lập kế hoạch và triển khai thực hiện công tác bảo đảm an toàn phòng dịch, vệ sinh an toàn thực phẩm trong thời gian tổ chức Kỳ thi;

- Chủ trì, chỉ đạo ngành Y tế tỉnh phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng phương án đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ trong Kỳ thi và thí sinh dự thi; giải quyết các thủ tục cần thiết theo quy định đối với các trường hợp thí sinh ốm đau, nằm viện; chủ động phối hợp với các ngành liên quan triển khai công tác phòng dịch, kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn trong thời gian tổ chức Kỳ thi, nhất là tại các Hội đồng coi thi;

- Báo cáo Trường ban chỉ đạo những vấn đề có liên quan đến các nhiệm vụ trên.

9. Ông Phan Vũ Đông Quân, Phó Giám đốc Công ty Điện lực Quảng Ngãi, Ủy viên

Có kế hoạch điều phối bảo đảm nguồn điện trong thời gian tổ chức Kỳ thi. Đặc biệt ưu tiên có điện 100% trong những ngày thực hiện nhiệm vụ thi: ra đề đề thi, in sao đề thi tại địa điểm của Hội đồng đề thi, các Hội đồng coi thi, địa điểm làm phách bài thi, địa điểm chấm thi, chấm phúc khảo (nếu có).

10. Các ủy viên là lãnh đạo phòng chức năng Sở Giáo dục và Đào tạo và Trường THPT chuyên Lê Khiết

- Ông Hà Tấn Thọ, Trưởng phòng Giáo dục trung học, Sở Giáo dục và Đào tạo: Phụ trách công tác tham mưu nhân sự tham gia Hội đồng: đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo; tham gia công tác tham mưu lãnh đạo Sở về công tác làm phách bài thi.

- Ông Trần Đức Hùng, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo: Tham gia công tác tham mưu lãnh đạo Sở về công tác làm phách bài thi.

- Ông Trương Đức Thành, Trưởng phòng Kế hoạch tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo: Phụ trách công tác chuẩn bị kinh phí phục vụ tổ chức Kỳ thi; tham mưu các văn bản đề thu, chi, hướng dẫn các Hội đồng tuyển sinh thanh, quyết toán kinh phí; tổ chức mua sắm kịp thời trang thiết bị phục vụ Kỳ thi.

- Ông Lê Văn Phong, Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo: Phụ trách công tác tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo liên quan đến công tác thanh tra, kiểm tra Kỳ thi; triển khai tổ chức công tác thanh tra, kiểm tra Kỳ thi.

- Ông Nguyễn Đức Huân, Phó Chánh Văn phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo: Phụ trách công tác truyền thông trong ngành Giáo dục về Kỳ thi, đôn đốc các phòng chức năng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện nhiệm vụ theo tiến độ của Kỳ thi; tham gia thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo phân công của Phó Trưởng ban Thường trực và Chủ tịch Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo).

- Ông Phạm Hồng Thành, Phó Trưởng phòng Giáo dục Trung học, Sở Giáo dục và Đào tạo: tham gia thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo sự phân công của Phó Trưởng ban Thường trực và Chủ tịch Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo).

- Ông Bùi Văn Vàng, Phó Trưởng phòng Giáo dục Trung học, Sở Giáo dục và Đào tạo: Phụ trách công tác tham mưu ban hành các văn bản liên quan đến công tác tuyển sinh; tham gia thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo sự phân công của Phó Trưởng ban Thường trực và Chủ tịch Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo); theo dõi, chỉ đạo phần mềm quản lý, tuyển sinh đầu cấp.

- Ông Trần Quang Hồng, Hiệu trưởng Trường THPT chuyên Lê Khiết: Phối hợp với phòng chức năng Sở Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, ấn phẩm, máy móc, thiết bị phục vụ tổ chức Hội đồng chấm thi đặt tại đơn vị; tham gia thực hiện nhiệm vụ trong các Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo) theo sự phân công của Phó Trưởng ban Thường trực và Chủ tịch Hội đồng (đề thi, chấm thi, phúc khảo).

11. Các Thư ký

Thực hiện nhiệm vụ giúp việc cho Ban Chỉ đạo theo phân công của Trưởng ban và các Phó Trưởng ban Thường trực.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ nhiệm vụ được phân công, các thành viên Ban Chỉ đạo xây dựng phương án phục vụ Kỳ thi và tổ chức thực hiện theo đúng kế hoạch của Ban Chỉ đạo thi. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc cần báo cáo kịp thời với Trưởng ban và Phó trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo để xem xét chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (b/cáo);
- Thường trực Tỉnh ủy (b/cáo);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo tuyển sinh THPT năm học 2025-2026;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Báo Quảng Ngãi;
- VPUB: CVP, PCVP, NC;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX.th406

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Trần Hoàng Tuấn