

Số: ~~2046~~/QĐ-UBND

Quảng Ngãi, ngày ~~19~~ tháng 11 năm 2018

IT CÔNG BÁO & TIN HỌC Q. NGÃI	
ĐẾN	Số: <u>10603</u>
	Ngày: <u>13/11/18</u>
	Chuyên: <u></u>

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Quảng Ngãi

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP của Chính phủ;

Thực hiện Nghị quyết số 89/NQ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ tại phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 9 năm 2016;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Công văn số 1608/SVHTTDL-TCPC ngày 16/10/2018 và Giám đốc Sở Nội vụ tại Công văn số 2181/SNV-TCBC ngày 29/10/2018,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp và hạng của chức danh nghề nghiệp tối thiểu tương ứng theo từng vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Quảng Ngãi (có danh mục kèm theo).

Điều 2. Trách nhiệm triển khai, thực hiện:

1. Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có trách nhiệm xây dựng và quyết định phê duyệt đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch viên chức, số lượng người làm việc trong tổng số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao hằng năm theo quy định đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc; trong đó có bảng mô tả công việc và khung năng lực của từng vị trí việc làm theo danh mục đã được UBND tỉnh phê duyệt tại quyết định này.

Thực hiện tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn hạng, ngạch chức danh nghề nghiệp theo quy định, bảo đảm thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị.

2. Giám đốc Sở Nội vụ theo dõi, quản lý việc thực hiện danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Nội vụ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VPUB: PCVP (NC), CBTH;
- Lưu: VT, NC, Vi887.



CHỦ TỊCH

Trần Ngọc Căng



DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM
VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP TRỰC THUỘC SỞ VĂN HÓA,
THỂ THAO VÀ DU LỊCH TỈNH QUẢNG NGÃI

(Kèm theo Quyết định số ~~2046~~ 2046/QĐ-UBND ngày 19/11/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp tối thiểu	Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu	Ghi chú
I	Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật tỉnh Quảng Ngãi			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Giám đốc	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.2	Phó Giám đốc	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.3	Trưởng các phòng	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.4	Phó Trưởng các phòng	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.5	Đội trưởng	Cán sự hoặc tương đương	IV	
1.6	Đội phó	Cán sự hoặc tương đương	IV	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Hướng dẫn viên văn hóa	Hướng dẫn viên văn hóa	IV	
2.2	Họa sĩ	Họa sĩ	IV	
2.3	Biên đạo múa	Đạo diễn nghệ thuật	IV	
2.4	Tuyên truyền viên	Cán sự hoặc tương đương	IV	
2.5	Diễn viên	Diễn viên	IV	
2.6	Biên tập viên	Biên tập viên	III	
2.7	Phương pháp viên	Phương pháp viên	III	
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			

3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên trung cấp	IV	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên cao đẳng hoặc tương đương	IV	
3.3	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.4	Văn thư, lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.5	Bảo vệ	Nhân viên		
3.6	Lái xe	Nhân viên		
3.7	Phục vụ	Nhân viên		
II	Đoàn Ca múa nhạc dân tộc tỉnh Quảng Ngãi			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Trưởng đoàn	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.2	Phó Trưởng đoàn	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.3	Đội trưởng các đội	Diễn viên hoặc tương đương	IV	
1.4	Đội phó các đội	Diễn viên hoặc tương đương	IV	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Diễn viên thanh nhạc	Diễn viên hoặc tương đương	IV	
2.2	Diễn viên múa	Diễn viên hoặc tương đương	IV	
2.3	Nhạc công	Diễn viên hoặc tương đương	IV	
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên trung cấp	IV	
3.2	Hành chính – Hậu đài	Chuyên viên cao đẳng hoặc tương đương	IV	
3.3	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.4	Văn thư, lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.5	Bảo vệ	Nhân viên		
3.6	Lái xe	Nhân viên		
3.7	Phục vụ	Nhân viên		
III	Thư viện tỉnh Quảng Ngãi			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Giám đốc	Thư viện viên hoặc tương đương	III	

1.2	Phó Giám đốc	Thư viện viên hoặc tương đương	III	
1.3	Trưởng các phòng	Thư viện viên hoặc tương đương	III	
1.4	Phó Trưởng các phòng	Thư viện viên hoặc tương đương	III	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Bổ sung, xử lý tài liệu	Thư viện viên hoặc tương đương	IV	
2.2	Thông tin – Thư mục	Thư viện viên hoặc tương đương	IV	
2.3	Phục vụ bạn đọc, Bảo quản tài liệu	Thư viện viên hoặc tương đương	IV	
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên	III	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
3.3	Công nghệ thông tin	Chuyên viên cao đẳng hoặc tương đương	IV	
3.4	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.5	Văn thư, lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.6	Bảo vệ	Nhân viên		
3.7	Phục vụ	Nhân viên		
IV	Bảo tàng Tổng hợp tỉnh Quảng Ngãi			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Giám đốc	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.2	Phó Giám đốc	Di sản viên hoặc tương đương	III	
1.3	Trưởng các phòng	Di sản viên/Hướng dẫn viên văn hóa hoặc tương đương	III	
1.4	Phó Trưởng các phòng	Di sản viên/Hướng dẫn viên văn hóa hoặc tương đương	IV	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Nghiên cứu – Sơ tư	Di sản viên hoặc tương đương	IV	
2.2	Kiểm kê – Bảo quản	Di sản viên hoặc tương đương	IV	
2.3	Trung bày – Tuyên	Hướng dẫn viên văn hóa	IV	

	truyền	hoặc tương đương		
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên trung cấp	IV	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên cao đẳng hoặc tương đương	IV	
3.3	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.4	Văn thư, lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.5	Bảo vệ	Nhân viên		
3.6	Lái xe	Nhân viên		
3.7	Phục vụ	Nhân viên		
V	Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu TDTT tỉnh Quảng Ngãi			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Giám đốc	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.2	Phó Giám đốc	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.3	Trưởng các phòng	Huấn luyện viên hoặc tương đương	III	
1.4	Phó Trưởng các phòng	Huấn luyện viên hoặc tương đương	III	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Huấn luyện viên môn Boxing	Huấn luyện viên	III	
2.2	Huấn luyện viên môn Kick Boxing	Huấn luyện viên	III	
2.3	Huấn luyện viên môn Cờ truyền	Huấn luyện viên	III	
2.4	Huấn luyện viên môn Wushu	Huấn luyện viên	III	
2.5	Huấn luyện viên môn Pencat Silat	Huấn luyện viên	III	
2.6	Huấn luyện viên môn Vovinam	Huấn luyện viên	III	
2.7	Huấn luyện viên môn Điền kinh	Huấn luyện viên	III	
2.8	Huấn luyện viên môn Bóng đá	Huấn luyện viên	III	
2.9	Huấn luyện viên môn Muay	Huấn luyện viên	III	
2.10	Nghệ thuật võ tổ chức thi đấu	Huấn luyện viên	III	

3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên	III	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
3.3	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.4	Văn thư , lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.5	Bảo vệ	Nhân viên		
3.6	Lái xe	Nhân viên		
3.7	Phục vụ	Nhân viên		
VI	Trường Năng khiếu TDTT tỉnh Quảng Ngãi			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Hiệu trưởng	Giáo viên trung học hoặc tương đương	III	
1.2	Phó hiệu trưởng	Giáo viên trung học hoặc tương đương	III	
1.3	Trưởng các phòng	Giáo viên trung học hoặc tương đương	III	
1.4	Phó Trưởng các phòng	Giáo viên trung học hoặc tương đương	III	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Giáo viên ngành Thể dục thể thao	Huấn luyện viên hoặc tương đương	III	
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên	III	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
3.3	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.4	Quản lý học sinh	Nhân viên	IV	
3.5	Văn thư , lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.6	Bảo vệ	Nhân viên		
3.7	Lái xe	Nhân viên		
3.8	Phục vụ	Nhân viên		
VII	Ban Quản lý Khu chứng tích Sơn Mỹ			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Giám đốc	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
1.2	Phó Giám đốc	Di sản viên hoặc tương đương	III	

1.3	Trưởng các phòng	Di sản viên/Hướng dẫn viên văn hóa hoặc tương đương	IV	
1.4	Phó Trưởng các phòng	Di sản viên/Hướng dẫn viên văn hóa hoặc tương đương	IV	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Thuyết minh	Hướng dẫn viên văn hóa hoặc tương đương	IV	
2.2	Nghiệp vụ	Di sản viên hoặc tương đương	IV	
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên trung cấp	IV	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
3.3	Văn thư, lưu trữ	Nhân viên	IV	
3.4	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.5	Phục vụ	Nhân viên		
3.6	Bảo vệ	Nhân viên		
3.7	Lao động sân vườn	Nhân viên		
VIII	Tạp chí Cẩm Thành			
1	Vị trí việc làm thuộc nhóm công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			
1.1	Tổng Biên tập (Phó Giám đốc Sở kiêm nhiệm)	Chuyên viên chính hoặc tương đương	II	
1.2	Phó Tổng Biên tập	Biên tập viên hoặc tương đương	III	
1.3	Trưởng phòng	Biên tập viên hoặc tương đương	III	
2	Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động chuyên môn, nghề nghiệp			
2.1	Biên tập – Phóng viên	Biên tập viên hoặc tương đương	III	
3	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			
3.1	Kế toán – Tài chính	Kế toán viên	III	
3.2	Hành chính – Tổng hợp	Chuyên viên hoặc tương đương	III	
3.3	Thủ kho, thủ quỹ	Nhân viên	IV	
3.4	Văn thư, lưu trữ	Nhân viên	IV	